ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
"PIETRO SETTE"
ISTITUTO FORMATIVO ACCREDITATO PRESSO LA REGIONE PUGLIA
Istituto Professionale Istituto Tecnico Economico Liceo Scientifico
70029 Santeramo in Colle (Ba) - Sede Centrale: via F.lli Kennedy, 7 - Tel. 080.3036201 - Succursale (ITE-LS): via P. Sette, 3 - Tel. 080.3039751

PROGRAMMAZIONE DI ECONOMIA AZIENDALE

ISTITUTO: **ITC "N. Dell'Andro"** ANNO SCOLASTICO: **2025-2026**

INDIRIZZO: **AFM SERALE**

CLASSE: **5^ Sezione A SERALE**

DISCIPLINA: **Economia Aziendale**

DOCENTE: **Prof Giuseppe Veronico**

QUADRO ORARIO: (N. ore settimanali nella classe) **6**

1. FINALITA' DELL'INDIRIZZO

Il profilo dei percorsi del settore economico si caratterizza per la cultura tecnico-economica riferita ad ampie aree: l'economia, l'amministrazione delle imprese, la finanza, il marketing, l'economia sociale e il turismo.
Gli studenti, a conclusione del percorso di studio, conoscono le tematiche relative ai macrofenomeni economico-aziendali, alla normativa civilistica e fiscale, ai sistemi aziendali, anche con riferimento alla previsione, organizzazione, conduzione e controllo della gestione, alle politiche di mercato e ai piani di marketing aziendali. In particolare, sono in grado di:
- analizzare la realtà e i fatti concreti della vita quotidiana ed elaborare generalizzazioni che aiutino a spiegare i comportamenti individuali e collettivi in chiave economica;
- riconoscere la varietà e lo sviluppo storico delle forme economiche, sociali e istituzionali attraverso le categorie di sintesi fornite dall'economia e dal diritto;
- riconoscere l'interdipendenza tra fenomeni economici, sociali, istituzionali, culturali e la loro dimensione locale/globale;
- analizzare, con l'ausilio di strumenti matematici e informatici, i fenomeni economici e sociali;
- orientarsi nella normativa pubblicistica, civilistica e fiscale;
- intervenire nei sistemi aziendali con riferimento a previsione, organizzazione, conduzione e controllo di gestione;
- utilizzare gli strumenti di marketing in differenti casi e contesti;
- distinguere e valutare i prodotti e i servizi aziendali, effettuando calcoli di convenienza per individuare soluzioni ottimali;
- agire nel sistema informativo dell'azienda e contribuire sia alla sua innovazione sia al suo adeguamento organizzativo e tecnologico;
- elaborare, interpretare e rappresentare efficacemente dati aziendali con il ricorso a strumenti informatici e software gestionali;

- analizzare i problemi scientifici, etici, giuridici e sociali connessi agli strumenti culturali acquisiti[1].

2. ANALISI DELLA SITUAZIONE DI PARTENZA

PROFILO GENERALE DELLA CLASSE

(Caratteristiche cognitive, comportamentali, atteggiamento verso la materia, interessi, partecipazione).
La classe 5^ A Serale è composta da 14 alunni .
Dal punto di vista cognitivo, il gruppo-classe appare sufficientemente recettivo, anche se non mancano casi in cui si palesano ancora lacune di base nella preparazione. L'atteggiamento nei riguardi della disciplina appare, nel complesso, sufficientemente propositivo, anche se per alcuni alunni l'interesse e la partecipazione alla lezione devono essere sollecitati quotidianamente con continui richiami.

FONTI DI RILEVAZIONE DEI DATI:
Test d'ingresso; tecniche di osservazione; colloqui con gli alunni.

LIVELLI DI PROFITTO

DISCIPLINA D'INSEGNAMENTO: Economia Aziendale	LIVELLO BASSO (voti inferiori alla sufficienza) _____ N. Alunni (10%)	LIVELLO MEDIO (voti 6-7) _____ N. Alunni (70%)	LIVELLO ALTO (voti 8-9-10) _____ N. Alunni (20%)

PROVE UTILIZZATE PER LA RILEVAZIONE DEI REQUISITI INIZIALI:
1) Colloquio orale
2) Esercitazioni
3) Correzione lavoro in classe; correzione del lavoro fatto a casa.

3. OBIETTIVI COGNITIVO – FORMATIVI DISCIPLINARI
Gli obiettivi, articolati in Competenze, Abilità, Conoscenze, *sono elaborati in sede di Dipartimento e qui riportati in allegato.*

SECONDO BIENNIO E QUINTO ANNO

1. OBIETTIVI EDUCATIVI TRASVERSALI
Stabilita l'acquisizione delle competenze di cittadinanza al termine del biennio dell'obbligo, sono individuati i seguenti obiettivi comuni che l'alunno deve consolidare nel corso del triennio.

[1] *Profilo educativo, culturale e professionale dello studente a conclusione del secondo ciclo del sistema educativo di istruzione e formazione per gli Istituti Tecnici*

- capacità di lavorare in gruppo con adeguata responsabilità
- capacità di relazionarsi e comunicare
- assunzione di comportamenti responsabili
- sviluppo delle capacità critiche e di giudizio
- uso di tecniche operative di ricerca e di rielaborazione personale
- capacità di attivare percorsi di auto-apprendimento
- acquisizione di una maggior consapevolezza dei propri processi d'apprendimento in funzione di una migliore autonomia nell'organizzazione del lavoro
- sviluppo delle abilità di riflessione, ragionamento, di analisi e sintesi, di trasferibilità di informazioni tra le varie materie

Competenze disciplinari del Quinto anno (Linee guida per gli Istituti Tecnici)	**individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento;** **redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali;** **utilizzare gli strumenti culturali e metodologici per porsi con atteggiamento razionale, critico e responsabile di fronte alla realtà,ai suoi fenomeni, ai suoi problemi, anche ai fini dell'apprendimento permanente.**

Competenze chiave europee da acquisire al termine del quinto anno	**Comunicazione nella madrelingua**
	Comunicazione in lingue straniere
	Competenza matematica e le competenze di base in campo scientifico e tecnologico.
	Competenza digitale
	Imparare ad imparare
	Competenze sociali e civiche
	Senso di iniziativa e di imprenditorialità
	Consapevolezza ed espressione culturali

Competenze chiave di cittadinanza europee da acquisire al termine del quinto anno	**Imparare a imparare**
	Progettare
	Comunicare e comprendere
	Collaborare e partecipare
	Agire in modo autonomo e responsabile
	Risolvere problemi
	Individuare collegamenti e relazioni
	Acquisire e interpretare le informazioni

4. CONTENUTI DISCIPLINARI MINIMI CLASSE QUINTA			
Stabiliti dal Dipartimento per le classi III, IV e V			
Recupero argomenti relativi al Quarto anno di corso **Settembre/Ottobre/Novembre** **UNITA' N. 1**		Materia **ECONOMIA AZIENDALE**	Classi **QUINTA**
TITOLO: L'impresa industriale: lineamenti, strategia, pianificazione.			
PERIODO/DURATA **Novembre/dicembre**	METODOLOGIA **Lezione frontale.** **Lavori di gruppo.**	STRUMENTI **Libro di testo in uso.** **Testi di consultazione.** **Materiali multimediali.**	VERIFICHE **Minimo due prove scritte a quadrimestre.**
Competenze		**Abilità/Capacità**	**Conoscenze**
Riconoscere e interpretare i macrofenomeni e i cambiamenti che hanno inciso sulla gestione strategica dell'impresa industriale. Analizzare e interpretare le strategie adottate dalle imprese moderne. Inquadrare la pianificazione come strumento di governo e guida all'attuazione delle strategie, dalla nascita dell'impresa al suo sviluppo.		Riconoscere e classificare i vari tipi di imprese industriali. Descrivere le tecniche e le politiche delle aziende orientate al cliente. Interpretare le strategie di business. Redigere i piani aziendali e di marketing.	Caratteri della moderna impresa industriale e processi di fabbricazione. Soddisfazione del cliente. Strategia aziendale. Vantaggio competitivo e catena del valore. Pianificazione e piani di impresa.

UNITA' N. 2 PERIODO/DURATA **Dicembre/gennaio**	Materia	Classi
	ECONOMIA AZIENDALE	**QUINTA**

TITOLO: I costi e la contabilità analitica		
Competenze	**Abilità/Capacità**	**Conoscenze**
Riconoscere e analizzare i costi delle varie imprese manifatturiere; Inquadrare e impiegare in modo corretto i costi nei problemi di scelta; Individuare il sistema di contabilità analitica più adatto alla specifica situazione dell'impresa.	Analizzare ed elaborare i costi nelle specifiche realtà industriali; Collegare le configurazioni di costo ai problemi da affrontare; Interpretare il corretto significato dei costi e dei margini; Elaborare i costi in accordo al sistema di contabilità analitica.	Elementi che definiscono un costo; Metodologie di elaborazione dei costi; Metodi e sistemi di contabilità analitica.

UNITA' N. 3 PERIODO/DURATA **Gennaio/febbraio**	Materia	Classi
	ECONOMIA AZIENDALE	**QUINTA**

TITOLO: L'impresa industriale: lineamenti, strategia, pianificazione.		
Competenze	**Abilità/Capacità**	**Conoscenze**
Applicare i principi della programmazione e del controllo di gestione; Redigere i budget settoriali e aziendali; Predisporre e interpretare i report di gestione.	Elaborare il sistema dei budget; Eseguire l'analisi degli scostamenti e risalire alle cause; Predisporre report differenziati secondo le specificità dell'azienda e dei destinatari.	Il controllo della gestione; Il sistema dei budget aziendali; L'analisi degli scostamenti; Il reporting.

UNITA' N. 4 PERIODO/DURATA **Marzo/aprile**	Materia	Classi
	ECONOMIA AZIENDALE	**QUINTA**

TITOLO: La comunicazione integrata d'impresa.		
Competenze	**Abilità/Capacità**	**Conoscenze**
Individuare e accedere alla normativa civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali; Gestire il sistema delle rilevazioni aziendali; Utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata con riferimento a differenti contesti; Analizzare e produrre i documenti relativi al bilancio , alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d'impresa.	Riconoscere gli elementi di positività e criticità espressi nella relazione di revisione; Interpretare l'andamento della gestione aziendale attraverso l'analisi di bilancio per indici e per flussi e comparare bilanci di aziende diverse; Confrontare bilanci sociali e ambientali commentandone i risultati; Interpretare la normativa fiscale e predisporre la dichiarazione dei redditi d'impresa; Utilizzare il lessico e la fraseologia di settore in lingua inglese.	Norme e procedure di revisione e controllo dei bilanci; Analisi di bilancio per indici e per flussi; Rendicontazione ambientale e sociale di impresa; Normativa in materia di imposte sul reddito d'impresa; Lessico e fraseologia di settore in lingua inglese.

UNITA' N. 5 PERIODO/DURATA **Maggio**	Materia	Classi
	ECONOMIA AZIENDALE	**QUINTA**
TITOLO: Prodotti finanziari e loro utilizzo strategico.		
Competenze	**Abilità/Capacità**	**Conoscenze**
Orientarsi nel mercato dei prodotti assicurativo-finanziari, anche per collaborare nella ricerca delle soluzioni economicamente vantaggiose.	Riconoscere i principali prodotti finanziari e individuare il loro utilizzo strategico da parte dell'impresa; Effettuare ricerche ed elaborare proposte in	Prodotti bancari di breve termine per le imprese; Prodotti bancari di medio-lungo termine per le imprese.

	relazione a specifiche situazioni finanziarie**.**	

5 . METODOLOGIE			
X	Lezione frontale *(presentazione di contenuti e dimostrazioni logiche)*	**X**	Cooperative learning *(lavoro collettivo guidato o autonomo)*
X	Lezione interattiva *(discussioni sui libri o a tema, interrogazioni collettive, uso di supporti multimediali)*	**X**	Problem solving *(definizione collettiva)*
X	Lezione multimediale *(utilizzo della LIM, di PPT, di audio video)*	**X**	Attività di laboratorio *(esperienza individuale o di gruppo)*
X	Lezione / applicazione	**X**	Esercitazioni pratiche
X	Lettura e analisi diretta dei testi		Altro _____

6. MEZZI, STRUMENTI, SPAZI					
X	Libri di testo		Registratore	**X**	Cineforum
X	Altri libri		Lettore DVD		Mostre
X	Dispense, schemi		Computer	**X**	Visite guidate
	Dettatura di appunti	**X**	Laboratorio di informatica		Stage
X	Videoproiettore/LIM		Biblioteca		Altro

7. TIPOLOGIA DI VERIFICHE			
X	Esercitazioni		
		X	**Risoluzione di problemi**
			Prova grafica / pratica
		X	Interrogazione
			Altro

8.CRITERI DI VALUTAZIONE			
Per la valutazione saranno adottati i criteri stabiliti dal POF d'Istituto e le griglie elaborate dal Dipartimento ed allegate alla presente programmazione. La valutazione terrà conto di:			
X	Livello individuale di acquisizione di conoscenze	**X**	Impegno
X	Livello individuale di acquisizione di abilità e competenze	**X**	Partecipazione
X	Progressi compiuti rispetto al livello di partenza	**X**	Frequenza
X	Interesse	**X**	Comportamento

Santeramo in Colle, 24 novembre 2024

Il docente

Prof. Giuseppe Veronico